Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – udostępnianie informacji publicznej

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych – zgodnie z [art. 13 ust. 1 i ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimztgq) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej w skrócie **„RODO”**, informujemy, iż :

1. Administrator danych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Zespół Szkół w Jerce, z siedzibą
w Jerce, przy ul. Szkolnej 5, 64 – 010 Krzywiń.**

1. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Państwo skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

* 1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@tmp.pl
	2. pod numerem telefonu: +48 882 155 218
	3. pisemnie na adres: TMP IT GROUP Sp. z o.o. ul. Starowiejska 8, 61-664 Poznań, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
1. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.
2. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu rozpatrzenia wniosku o dostęp do informacji publicznej i jej udostępnienia.
3. Podstawą prawną zbierania Państwa danych osobowych jest:

art. 6 ust. 1 lit. **c**) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążący na Administratorze polegający na rozpatrzeniu wniosku o dostęp do informacji publicznej i jej udostępnieniu, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej.

1. Odbiorcy danych osobowych.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:

1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organów władzy publicznej;
2. podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, ochronę danych osobowych, archiwizację i niszczenie dokumentów, a także dostawców systemów informatycznych, udzielających asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Państwa dane.
3. Okres przechowywania danych osobowych.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
5. Po spełnieniu celu, dla którego Państwa dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie przepisów prawa.
6. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
4. przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiadają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

Nie wszystkie Państwa żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia.

1. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawnych – podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych kontaktowych może uniemożliwić udostępnienie żądanych informacji.

1. zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

*-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------*

**Komentarz** :

Wzór zawiera klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z udostępnianiem informacji publicznej osobie, która złożyła wniosek o takie udostępnienie.

W treści klauzuli informacyjnej placówka powinna:

1. **uzupełnić** swoje dane identyfikacyjne (tj. nazwę szkoły, dane adresowe i kontaktowe);
2. **zweryfikować**, czy w pkt. „**IV**. Odbiorcy danych osobowych” :
* wskazano wszystkie grupy odbiorców, a jeżeli kogoś nie wymieniono – wówczas należy dokonać uzupełnienia informacji;
* czy któregoś ze wskazanych odbiorców należy wykreślić – jeżeli w konkretnym przypadku nie jest on odbiorcą.

(dla przypomnienia odbiorcy danych to podmioty, którym ujawnia się – przekazuje dane osobowe).

Uzupełnioną klauzulę informacyjną należy :

* przekazać osobom, które złożyły wniosek o udostepnienie informacji publicznej – załączyć do Państwa odpowiedzi, w treści której udostępniacie Państwo informację publiczną, a ponadto
* umieścić na stronie internetowej oraz
* na tablicy ogłoszeń.

**UWAGA** : Niniejszy komentarz jest informacją uzupełniającą dla Państwa placówki – **należy go usunąć z formularza przed jego wykorzystaniem**.

*-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------*